www.moi.gov.kw



خدمات الإلكترونية لوزارة الداخلية

حقوق الطبع محفوظة للإدارة العامة لنظم المعلومات © 2020

وزارة الداخلية



دلیل استخدام

نظراً للظروف الاستثنائية التي تمربها البلاد وفي إطار الجهود والإجراءات الاحترازية والوقائية التي تنفذها المؤسسة الأمنية بالتعاون م£ الجهات الحكومية المعنية قدمت وزارة الداخلية ممثلة بقطاع تكنولوجيا المعلومات والإتصالات بالتنسيق م£ الجهات ذات الصلة خدمات إلكترونية عديدة تتيح لجميع شرائح المجتمع إنجاز معاملاتهم إلكترونياً .

وإنه من منطلق الحرص على حماية الصحة المجتمعية وسلامة صحة المواطنين والمقيمين، تدعو وزارة الداخلية للإستفادة من الخدمات الالكترونية المقدمة عبر موقع وزارة الداخلية الإلكتروني .

وزارة الداخلية





معلومات الجواز

_ اضغط على الخدمة لزيارة الموقع __

الخدمات الإلكترونية لشئون الإقامة

الشركات والمؤسسات

هي خدمة مقدمة للشركات والمؤسسات للحصول على اسم مستخدم، تقدم بطلب عبر موقع وزارة الداخلية الإلكتروني وذلك للإستغادة من الخدمات التالية:



4. بيانات التراخيص وأرقامها خلف اعتماد التوقيع ı.رخصة الشركة 5. كتاب طلب رمز المستخدم 2. إقرار والتعهد 6. البطاقة المدنية للمغوض بالتوقيع 3. إعتماد التوقيع

_ اضغط على الخدمة لزيارة الموقع __



إنشاء حساب الشركات / المؤسسات لخدمات شؤون الإقامة

إدخال البيانات المطلوبة :

الرقم الموحد للشركة | رمز المستخدم الرقم المدني | لصاحب العلاقة البريد الإلكتروني | لإرسال التفعيل

إرفاق المستندات المطلوبة :



المرحلة الأولى

طلب الحصول على رمز مستخدم

- نموذج إقرار والتعهد
- نموذج كتاب طلب رمز المستخدم





إدارة بيانات المستخدمين صلاحيات بيانات المستخدمين

_ اضغط على الخدمة لزيارة الموقع __



إضافة المستخدمين المخولين بتجديد الإقامات

المرحلة الثانية

تفعيل حساب المستخدم الرئيسي



كلمة السر

XXXXXXXX

· تعيين كلمة السر على أن ألا تتجاوز ٨ أحرف أو أرقام

2. البريد الإلكتروني الخاص بالمستخدم ليتم إرسال تفعيل للمستخدم لتعيين كلمة السر الخاصة فيه. 3. الضغط على إظهار الشركات لإضافة الشركات وتأكيدها (ممكن إضافة حتى ١٠ مستخدمين على

إختر	اسم الشركة	ِڪة
إضافة	تشاد	
إضافة	جلتر	
إلغاء	هوم	

_ اضغط على الخدمة لزيارة الموقع __



إضافة المستخدمين المخولين بتجديد الإقامات

- 1. إدخال الرقم المدني (رمز المستخدم للنظام) النظام). 4. إنشاء الحساب
- 5. سيتم إرسال تفعيل لحساب مستخدم النظام المسؤول عن التجديد الإقامة



المرحلة الثانية تفعيل حساب المستخدم الرئيسي



ملاحظه / ستكون الحالة **إيقاف** للمستخدم حتى يتم تفعيل حسابه عبر بريده الإلكتروني المسجل من قبل المستخدم الرئيسي.





إدارة بيانات المستخدمين صلاحيات بيانات المستخدمين

- تعديل صلاحية مستخدمين النظام عبر إضافة أو إلغاء الشركات
 - 2. تعديل بيانات مستخدمين النظام والتي تتضمن :
 - ـ البريد الإلكترونى
 - ـرقـم الموبايل

المرحلة الثانية تفعيل حساب المستخدم الرئيسي

الرقم المدني 28xxxxxxxxxxx

البريد الإلكتروني : XXXX@mail.com

الموبايل: 50xxxxxx

الحالة: تفعيل



تفعيل حساب المستخدم المسؤول عن تجديد الإقامة

- سيتم إرسال رابط لتفعيل رمز المستخدم الخاص بابحساب المستخدم المسؤول عن تجديد الإقامة
- 1. تسجيل الدخول عبر موقع وزارة الداخلية برمز المستخدم (**الرقم المدنى**) الذى تم إرساله وكلمة السر التي تم تعينها من قبل المستخدم على أن تكون كلمة السر ألا تتجاوز ٨ أحرف أو أرقام
 - 3. تحديد الشركة التابع لها المكفول وإدخال الرقم المدني لتجديد الإقامة

بإمكانك تقديم طلب تعديل الإسم الاتيني في حال عدم مطابقته لجواز السفر وبإمكانك أيضا نقل معلومات الجواز مع إرفاق المستندات المطلوبة

__ اضغط على الخدمة لزيارة الموقع __



خطوات

عبر البريد الإلكتروني الذي تم إضافته من قبل المستخدم الرئيسي

2. اختيار تجديد الإقامة

4. التحقق من الإسم اللاتيني والموافقة على الشروط



تعديل الإسم الاتيني



نقل معلومات الجواز

المرحلة الثالثة

تفعيل حساب المستخدم المسؤول عن تجديد







__ اضغط على الخدمة لزيارة الموقع __

الخدمات الإلكترونية لشئون الإقامة تجديد إقامة العاملين في الحكومة هي خدمة مقدمة للعاملين بالقطاع الحكومي بعد تقديم كتاب رسمي للحصول على رمز مستخدم وذلك للإستفادة من الخدمات التالية :



2. البريد الإلكتروني الخاص بالمستخدم ليتم إرسال تفعيل للمستخدم لتعيين كلمة السر الخاصة فيه.





إضافة المستخدمين المخولين بتجديد الإقامات

- 1. إدخال الرقم المدني (رمز المستخدم للنظام) (ممكن إضافة حتى ١٠ مستخدمين على النظام). 4. إنشاء الحساب
- 5. سيتم إرسال تفعيل لحساب مستخدم النظام المسؤول عن التجديد الإقامة

المرحلة الأولى تفعيل حساب المستخدم الرئيسي

الرقم المدني

28xxxxxxxxxxxx

البريد الإلكتروني

XXXX@mail.com

الموبايل

50XXXXXX

إظهار الشركات المسجلة

إنشاء الشركات الرجوع

_ اضغط على الخدمة لزيارة الموقع __

ملاحظه / ستكون الحالة **إيقاف** للمستخدم حتى يتم تفعيل حسابه عبر بريده الإلكتروني المسجل من قبل المستخدم الرئيسي.



إدارة بيانات المستخدمين صلاحيات بيانات المستخدمين

1. تعديل صلاحية مستخدمين النظام عبر إضافة أو إلغاء الجهه. 2. تعديل بيانات مستخدمين النظام والتي تتضمن : ـ البريد الإلكتروني ـ رقـم الموبايل



المرحلة الثانية تفعيل حساب المستخدم الرئيسي

الرقم المدني 28xxxxxxxxxxx

البريد الإلكتروني : XXXX@mail.com

الموبايل: 50xxxxxx

الحالة: تفعيل





إدارة بيانات المستخدمين صلاحيات بيانات المستخدمين

_ اضغط على الخدمة لزيارة الموقع __



إضافة المستخدمين المخولين بتجديد الإقامات

المرحلة الأولى

تفعيل حساب المستخدم الرئيسي



كلمة السر

XXXXXXXX

· تعيين كلمة السر على أن ألا تتجاوز ٨ أحرف أو أرقام

2. تسجيل دخول بالنظام برمز المستخدم وكلمة السر. الخاصة بك بموقع وزارة الداخلية. 3. تحديد المكفول المراد تجديد إقامته شريطة أن تكون مدة الإقامة المتبقية أقل من شهرين

بإمكانك تقديم طلب تعديل الإسم الاتيني في حال عدم مطابقته لجواز السغر وبإمكانك أيضا نقل معلومات الجواز مع إرفاق المستندات المطلوبة.

__ اضغط على الخدمة لزيارة الموقع __



خطوات

تجديد إقامة العاملين في الحكومة

1. الدخول لموقع وزارة الصحة و دفع رسوم الضمان الصحى. للتجديد (مدة الإقامة مرتبطة بالضمان الصحي). 4. التدقيق على الإسم اللاتيني ومطابقته بجواز المكفول. دفع رسوم الإقامة. 6. طباعة الايصال .



المرحلة الثانية

دخول حساب المستخدم الرئيسي لتجديد إقامة العاملين في الحكومة







_ اضغط على الخدمة لزيارة الموقع __

هي خدمة مقدمة للمواطن و المقيم لتجديد إقامة المكفولين باسم الغرد، وذلك لإنشاء حساب للحصول علي اسم مستخدم عبر موقع وزارة الداخلية الإلكتروني وذلك للإستغادة من الخدمات التالية :

الخدمات الإلكترونية لشئون الإقامة

تجديد إقامة الأفراد



2. تسجيل دخول بالنظام برمز المستخدم وكلمة السر الخاصة بك بموقع وزارة الداخلية

3. تحديد المكفول المراد تجديد إقامته شريطة أن تكون مدة الإقامة المتبقية أقل من شهرين

بإمكانك تقديم طلب تعديل الإسم الاتينى في حال عدم مطابقته لجواز السغر وبإمكانك أيضا نقل معلومات الجواز مع إرفاق المستندات المطلوبة

__اضغط على الخدمة لزيارة الموقع__



خطوات

تجديد إقامة الأفراد

- 1. الدخول لموقع وزارة الصحة و دفع رسوم الضمان الصحب

 - للتجديد (مدة الإقامة مرتبطة بالضمان الصحى)
 - 4. التدقيق على الإسم اللاتيني ومطابقه بجواز المكفول
 - 5. دفع الرسوم الإقامة
 - 6. طباعة الايصال





دخول حساب المستخدم الرئيسي

لتجديد إقامة الأفراد





الدفع الإلكتروني

__اضغط على الخدمة لزيارة الموقع__

منصة

خدمات الإلكترونية





__اضغط على الخدمة لزيارة الموقع __



خطوات

دفع مخالفات المرور

غير قابلة للدفع الكتر	قابلة للدفع الكترونياً	
الرقم المدني 28xxxxxxxxxxxx		
	رقم: 555XX ز	
	دينار كويتي : 20	
89XX	رقم اللوحة : X / 7XXX	
+ اختیا		

دفع

مخالفات المرور وغرامات الإقامة

بإمكان المواطن والمقيم الإستعلام عن المخالفات المستحقة ودفعها مباشرة









رخصة القيادة

__اضغط على الخدمة لزيارة الموقع __

رخصة القيادة



الخدمات الإلكترونية للإدارة العامة للمرور تجديد رخص القيادة

هي خدمة مقدمة للمواطن والمقيم لخدمات رخص القيادة الإلكترونية، سجل بحساب الداخلية للحصول على اسم مستخدم عبر موقع وزارة الداخلية الإلكتروني وذلك للاستغادة من الخدمات التالية :



1. تسجيل دخول بالنظام برمز المستخدم وكلمة السر الخاصة بك بموقع وزارة الداخلية.

تجديد رخص القيادة

1. تسجيل دخول بالنظام برمز المستخدم وكلمة السر الخاصة بك بموقع وزارة الداخلية.

- 2. اختيار طلب تجديد رخصة القيادة.
 - 3. اختيار نوع الرخصة .
- 4. إرفاق جميع المستندات المطلوبة.
 - 5. دفع رسوم الخدمة.
- 6. التوجه لإستلام الرخصة من الأجهزة الذاتية لرخص القيادة مصطحباً البطاقة المدنية ورخصة

- رخصة بدل تالف
- 2. اختيار طلب رخصة بدل تالف.
 - 3. تحديد نوع التلف.
- 4. إرفاق جميع المستندات المطلوبة.
 - 5. دفع رسوم الخدمة.
- 6. التوجه لإستلام الرخصة من الأجهزة الذاتية لرخص القيادة مصطحباً البطاقة المدنية الذكية و
 - رخصة القيادة التالغة.





- 1. تقديم بلاغ عن فقدان رخصة القيادة لدي المخفر.
- 2. تسجيل دخول بالنظام برمز المستخدم وكلمة السر الخاصة بك بموقع وزارة الداخلية.
 - 3. اختيار طلب بدل فاقد.
 - 4. اختيار نوع الرخصة
 - 5. إرفاق جميع المستندات المطلوبة.
 - 6. دفع رسوم الخدمة.
- 7. التوجه لإستلام الرخصة من الأجهزة الذاتية لرخص القيادة مصطحباً البطاقة المدنية.

